**MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE (Whistleblowing)**

**INFORMAZIONI GENERALI**

I dipendenti, collaboratori o qualsiasi altra persona con un ruolo all'interno dell'istituzione scolastica che intendono segnalare situazioni di illecito (ad esempio, fatti di corruzione, reati contro la pubblica amministrazione, danni erariali o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza, possono utilizzare questo modello. È importante ricordare che l'ordinamento giuridico garantisce la protezione e la riservatezza dell'identità del segnalante.

Le segnalazioni possono riguardare comportamenti, atti od omissioni che possano:

* Essere penalmente rilevanti.
* Violare i codici di comportamento o altre disposizioni sanzionabili disciplinarmente.
* Arrecare pregiudizio all’immagine dell’amministrazione scolastica.
* Causare danno patrimoniale all’istituzione scolastica o ad altri enti pubblici.
* Violare normative nazionali o dell'Unione Europea in settori rilevanti.

**DATI DEL SEGNALANTE**

**Nome e Cognome:**
*(Obbligatorio)*

**Ruolo ricoperto all'interno dell'Istituto:**
*(Indicare la qualifica professionale o altra relazione con l'istituto)*

**Sede di Servizio:**
*(Indicare l'istituto e l'indirizzo)*

**Tel./Cell:**
*(Facoltativo)*

**E-mail:**
*(Obbligatorio)*

**DETTAGLI DELLA SEGNALAZIONE**

**Data/Periodo in cui si è verificato il fatto:**
*(Specificare il più precisamente possibile)*

**Luogo fisico in cui si è verificato il fatto:**

* **All’interno dell’Istituto:** *(Indicare la denominazione e l’indirizzo della struttura)*
* **All’esterno dell’Istituto:** *(Indicare il luogo e l’indirizzo)*

**DESCRIZIONE DELL’ILLECITO**

**Ritengo che azioni o omissioni commesse o tentate siano:**
*(Barrare la casella corrispondente)*

* ☐ Penalmente rilevanti.
* ☐ In violazione di codici di comportamento o altre disposizioni disciplinari.
* ☐ Suscettibili di arrecare pregiudizio all’immagine dell’istituzione scolastica.
* ☐ Suscettibili di arrecare pregiudizio patrimoniale all’istituzione scolastica o ad altro ente pubblico.
* ☐ Altro: *(specificare)*

**Descrizione dettagliata del fatto:**
*(Descrivere in modo dettagliato la condotta e l'evento. Allegare documentazione, se disponibile)*

**Autore/i del fatto:**
*(Elencare i nomi degli autori, se conosciuti)*

**Altri eventuali soggetti a conoscenza del fatto e/o in grado di riferire sul medesimo:**
*(Elencare i nomi, se conosciuti)*

**ALLEGATI**

*(Elencare eventuali documenti allegati a supporto della segnalazione)*

**RISERVATEZZA E TUTELA DEL SEGNALETANTE**

L’amministrazione scolastica ha l’obbligo di garantire la riservatezza sull’identità del segnalante e del contenuto della segnalazione in tutte le fasi successive. La divulgazione dell’identità del segnalante è consentita solo con il suo consenso o se strettamente necessaria per la difesa dell’accusato.

**Luogo, Data e Firma**

*(Luogo)*
*(Data)*
*(Firma del segnalante)*

**MODALITÀ DI INVIO DELLA SEGNALAZIONE**

La segnalazione può essere presentata attraverso uno dei seguenti canali:

* **Via e-mail certificata (PEC):** *(Indicare l'indirizzo PEC dell'istituto scolastico)*
* **A mezzo del servizio postale o brevi manu:** In tal caso, per poter usufruire della garanzia della riservatezza, la segnalazione deve essere inserita in una busta chiusa con la dicitura “All’attenzione del Dirigente Scolastico - Riservata/Personale” all'esterno della busta.

**Note Finali:**

L’utilizzo di questo modello garantisce la protezione dei diritti del segnalante secondo quanto previsto dalla normativa vigente (D.Lgs. 24/2023 e successive modifiche) e dai regolamenti interni dell’istituto.